




## Cashless – Guide de démarrage rapide






### Inscription initiale

1  **Assurez-vous que votre adresse email soit enregistrée auprès du CO.**  
*! communiquez votre adresse email. Si vous avez plusieurs enfants dans différents établissements équipés de cashless, utilisez de préférence la même adresse.*

2   **Visitez <https://cashless.polyright.com>**  
OU  
**téléchargez l'app « polyright cashless »**

3   **Inscrivez-vous, puis confirmez votre compte via le lien reçu par email.**  
*! Si besoin, vérifiez les courriers indésirables.*  
Après confirmation, votre compte cashless est immédiatement créé.  
*! le compte de votre enfant apparaît automatiquement.*

### Gestion du compte

1      **Administrez le compte de votre enfant**  
Vérifiez le solde et chargez le compte via le mode de paiement de votre choix.

2   **Le compte est chargé !**  
Le montant est immédiatement disponible via la carte polyright au CO.

3  **CHF** **Gérez le compte et la carte de votre enfant**  
Gérez le compte et consultez l'historique des transactions.